

川管职院〔2016〕29号

## 川管理 学院 艾滋病 控 方案

为贯彻落实省卫计委、省教育厅《关于建立疫情通报制度进一步加强学校艾滋病防控工作的通知》和《四川省学校艾滋病防控“3+2”强化工作方案》等文件精神，全面普及学生的艾滋病防治知识，营造文明健康的校园文化，增强学生防治艾滋病的意识和技能，建立健全学校和疾控机构间的协调配合机制，推进学校艾滋病防控工作规范化、常态化，有效预防控制艾滋病在学生中的传播流行。推进学校艾滋病防控工作的开展，结合我院实际，特制定学院艾滋病防控工作方案。

### 一、工作目标

1. 通过实施“3+2”强化工作，提高在校学生艾滋病防治知识知晓率，使艾滋病高危行为逐步下降。
2. 建立学校防控艾滋病长效机制，校内相关部门及学生社团开展艾滋病防控工作能力逐步提升。

3. 在校师生预防艾滋病健康教育覆盖率达 98%以上，在校学生艾滋病综合防治知识知晓率达 95%以上。

4. 建立配合当地疾控机构有效干预、随访管理、关怀救治等工作机制。

## 二、工作任务

1. 防艾课程教育。开设艾滋病防控专题健康教育课，确保每学年、每个班一课时。做到艾滋病专题教育课上教学计划，上课表，配专兼职教师，有教案、有考核、有学分。

2. 开展“主题宣传月”教育活动。在“世界艾滋病日”组织发放“预防艾滋病健康教育处方”，做到人手一册；邀请专家分批对全院师生开展一次预防艾滋病知识专题讲座；组织在校园内开展艾滋病防控宣传教育系列活动（如知识竞赛、主题演讲、问卷调查、新媒体制作展示等）。

预工作，降低感染风险；配合疾控部门对 HIV 感染者进行随访管理和符合治疗标准的学生病人开展医疗服务。

### 三、组织领导

成立以党委书记、院长任组长的学院艾滋病防控工作领导小组，负责全院艾滋病防控工作的组织领导、统筹安排、人员经费保障等工作。其组成成员如下：

组 长：党委书记、院长

副组长：党委副书记、副院长

成 员：党总支书记、各部门负责人

领导小组下设办公室，办公室设在后勤处，办公室主任为后勤处处长（兼），办公室成员由党办、教务、学工、团委、安保、图书信息等部门人员组成。

办公室负责贯彻落实上级有关文件精神和要求，编制年度专项工作计划或方案，编制专项工作经费预算，召集相关专题会议，督促检查专项工作计划或方案推进情况，负责学院专项工作考核评价，聘请专家开展讲座，负责文件、资料的收集管理，信息资料的收集上报及归档。

### 四、职责分工

加强部门统筹协调配合。党办、教务处、学工部、团委、安全保卫处、图书馆等部门应密切配合，共同做好学院艾滋病防控工作。

2. 党办牵头，学工部、院团委配合，组织开展全院“主题宣传月”专题教育活动。在“12·1”世界艾滋病日组织发放“预防艾滋病健康教育处方”，做到人手一册；邀请专家分批对全院师生开展一

次预防艾滋病知识专题讲座；组织在校园内开展艾滋病防控宣传教育系列活动（如知识竞赛、主题演讲、问卷调查、新媒体制作展示等）。通过活动让广大师生真正能认识疾病、知晓危害、形成正确态度、规范个人行为、建立健康文明生活方式。

3. 图书信息中心征订配备 1000 册的毒品预防、艾滋病防控、无偿献血等相关科普读物供师生开架阅读或借阅；并在校园网首页开设艾滋病防治知识宣传专栏，提高学生对感染艾滋病危险性和警示性的认识，促使在校学生知危害和传播途径，远离和不发生高危行为。

4. 安全保卫处与后勤处联合在校园内设立固定的禁毒防艾宣传专栏，每半年更新一次宣传内容；团委负责校园广播定时开展禁毒防艾科普宣传，官方微信、班级 QQ 群定期推送信息，组建禁毒防艾学生社团或艾滋病防治志愿者服务队，指导其开展工作。

5. 后勤处医务科负责配合当地疾控机构开展艾滋病咨询服务、提供可及的检测服务、被感染者的随访管理和关怀救治等工作。向

学生提供咨询检测点的分布和联系方式的信息；配合当地疾控部门做好重点人群宣传教育，引导学生自愿寻求咨询检测服务；协助疾控部门做好各项干预工作，降低感染风险；配合疾控部门对 HIV 感